

Введено в действие
приказом по МОУ Центру «Истоки»
от «12» 12 2008 г. № 20
Директор МОУ Центра «Истоки»
Н.Ю. Сташенко

УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического
совета МОУ Центра «Истоки»
протокол № 2
от «14» 12 2008 г.

**Положение о методическом совете
муниципального образовательного учреждения Центра дополнительного
образования для детей «Истоки» г. Волгограда**

1. Общие положения.

- 1.1. Методический совет (далее – методсовет) муниципального образовательного учреждения Центра дополнительного образования для детей «Истоки» г. Волгограда (далее – МОУ Центр «Истоки») является постоянно действующим органом педагогических работников МОУ Центра «Истоки», созданным с целью организации и координации методической работы.
- 1.2. Методсовет избирается, утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов и методистов, подчиняется педагогическому совету, отчитывается перед ним о своей работе.
- 1.3. Методсовет несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализаций.

2. Задачи методсовета.

- 2.1. Научно-методическое обеспечение деятельности и развития МОУ Центра «Истоки», направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогов.
- 2.2. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, его обобщение и распространение.
- 2.3. Руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров, формирование банка педагогических инноваций.

3. Содержание деятельности.

Содержанием деятельности методсовета является

- 3.1. Рассмотрение
 - учебного плана учреждения;
 - образовательных программ педагогов;
 - рекомендаций и предложений по совершенствованию образовательного процесса;
 - экспертных заключений;
 - проектов планов опытно-экспериментальной работы, итоговых документов, семинаров, педагогических советов, совещаний;
 - программ повышения квалификации педагогов.
- 3.2. Разработка рекомендации основных направлений и путей реализации методической и опытно-экспериментальной работы.
- 3.3. Создание единой программы методической деятельности на учебный год, планирует возможные формы и направления методической деятельности.

- 3.4. Прогнозирование путей развития методической деятельности, выработка предложений по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетенции педагогов.
- 3.5. Изучение, обобщение, распространение опыта научно-методической работы педагогов.
- 3.6. Утверждение авторских образовательных программ, планов, методических разработок.
- 3.7. Заслушивание отчетов педагогов об участии в научно-методической и опытно-экспериментальной работе, об их самообразовании.
- 3.8. Организация подготовки и проведения семинаров, конкурсов, деловых игр и других интерактивных форм работы среди педагогов.
- 3.9. Оказание организационно-методической помощи при проведении конференций, семинаров, практикумов, круглых столов.
- 3.10. Выработка рекомендаций по повышению квалификации педагогов.
- 3.11. Координация работы методических объединений и временных творческих групп.
- 3.12. Осуществление взаимодействия с вузами и научными учреждениями, подбор и утверждение научных консультантов, оказывающих помощь педагогам, руководящих экспериментальной работой, рецензирующих учебные программы.
- 4. Организация деятельности.**
- 4.1. Деятельность методсовета возглавляет заместитель директора по научно-методической работе.
- 4.2. В состав методсовета входят методисты, заведующие методическими объединениями, руководители временных творческих групп, представители науки, высококвалифицированные педагоги.
- 4.3. Методсовет избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство методсовета.
- 4.4. Периодичность заседаний методсовета определяется его членами исходя из необходимости, но не реже 1 раза в два месяца.
- 4.5. Заседания методсовета оформляются в виде протоколов.
- 5. Заключительные положения.**
- 5.1. Решения и рекомендации методсовета в пределах его полномочий служат основание для приказов и распоряжений администрации.
- 5.2. Методсовет постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 5.3. Настоящее положение составлено с учетом Устава МОУ Центра «Истоки» и в процессе развития МОУ Центра «Истоки» может изменяться и дополняться.

Положение разработал:

зам. директора по НМР МОУ Центра «Истоки» Берсенева Т.В.