

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2017 - 2018 учебного года составлен «1» августа 2017 года

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр «Истоки» Волгограда», 1953 год.
(полное наименование организации, год постройки).

департамент по образованию администрации Волгограда
(учредитель, организации)

пр-кт. им. В.И.Ленина, д. 17А, Волгоград, 400066
(юридический адрес, физический адрес организации)

Радченко Ирина Анатольевна, 38-47-62
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 03.07.2017 № 447 «Об организации приемки муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту по образованию администрации Волгограда, к новому 2017/2018 учебному году» в период с 01 по 04 августа 2017 года комиссией в составе:

председатель комиссии:

Шмыгун Лариса Анатольевна – заместитель руководителя департамента по образованию администрации Волгограда;

Секретарь комиссии:

Лыгина Татьяна Викторовна – главный специалист отдела общего и дополнительного образования департамента по образованию администрации Волгоград;

члены комиссии:

Исаева Ольга Евгеньевна, начальник отдела правового и кадрового обеспечения департамента по образованию администрации Волгограда;

Кириллов Евгений Михайлович, консультант отдела общего и дополнительного образования департамента по образованию администрации Волгограда;

Купцова Анна Ярославовна, старший методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития Образования» (по согласованию);

Павлова Ольга Алексеевна, консультант отдела материально-технического обеспечения департамента по образованию администрации Волгограда;

Ревун Татьяна Ивановна, старший методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» (по согласованию);

Рысина Ирина Сергеевна, ведущий специалист отдела общего и дополнительного образования департамента по образованию администрации Волгограда;

Федосова Ольга Владимировна, старший методист муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» (по согласованию);

Попов Алексей Геннадьевич, временно исполняющий обязанности начальника ОНД и ПР по Ворошиловскому и Центральному районам ОНД и ПР по г. Волгограду УНД и ПР ГУ МЧС России по Волгоградской области, майор внутренней службы;

Брызгалин Виктор Александрович, старший инженер ПЦО №1 ОВО по г.Волгограду - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской области»;

Строителей Александр Валентинович, начальник ОП № 4 Управления МВД России по г.Волгограду

проведена приемка готовности Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр «Истоки» Волгограда» (далее - организация).

(полное наименование организации)

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав организации утвержден приказом департамента по образованию администрации Волгограда N 1233 от «16» ноября 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "27" апреля 2011 г. N 34-34-01/307 2008-061, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению).

Свидетельство о государственной регистрации права от "___" ___ 20___ г. N ___ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано "___" ___ 20___ г.,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия ___ N ___, срок действия свидетельства с "___" ___ 20___

г. до " __ " _____ 20__ года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "25" декабря 2015 г., серия 34Л01 № 0000759, регистрационный номер 981, Комитет образования и науки Волгоградской области,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)
срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации не требуется.

Декларация пожарной безопасности организации от "26" января 2015 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица.

Качество и объемы, проведенных в 2017 году:

а) капитальных ремонтов объектов - нет (всего), в том числе: выполнены _____, указать наименование объекта и наименование организации, выполнявшей работы

_____ акт приемки _____, гарантийные обязательства _____; (оформлены, имеются, не оформлены) не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе: выполнены _____, (наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

_____ акт приемки _____, гарантийные обязательства _____; (оформлены, имеются, не оформлены) не имеются)

_____ выполнены _____, (наименование объекта) _____ (наименование организации, выполнявшей работы)

_____ акт приемки _____, гарантийные обязательства (оформлены, имеются, не оформлены) не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

1.	Кабинет 1	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется удовлетворительное	имеются
2.	Кабинет 2	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется удовлетворительное	имеются
3.	Кабинет 3	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется удовлетворительное	имеются
4.	Кабинет 4	1	1	100%	имеются	имеются	Имеется удовлетворительное	имеются

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал - не имеется,

тренажерный зал - не имеется,

бассейн - не имеется,

музыкальный зал - не имеется,

музей - не имеется,

учебные мастерские - не имеются,

компьютерный класс - не имеется,

в) организация компьютерной техникой обеспечена в полном объеме.

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - не имеются.

Потребность в спортивном оборудовании: нет.

наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____

Обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное.

Потребность в замене мебели: нет

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – 0 ; фонд учебников – 0 , ____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - 0.

Основные недостатки:

Потребность в обновлении книжного фонда (имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией (удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 0 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – не требуется.

Основные

недостатки:

7. Медицинское обслуживание в организации организовано в соответствии с договором от 25.07.2017 № 127 с ГУЗ «Детская клиническая поликлиника № 15».

медицинский кабинет - не имеется,
логопедический кабинет - не имеется,
стоматологический кабинет - не имеется,
процедурная - не имеется,

8. Питание обучающихся не организовано.

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов работников и производственных помещений (участков) и др. (соответствуют, соответствуют) санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки:

10. Транспортное обеспечение организации – не организовано.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены.

а) охрана объектов организации осуществляется сторожами в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека (указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

Договоры по оказанию охранных услуг не заключены;

(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии на оказание услуг, N и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты не оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопки экстренного вызова;

д) территория организации ограждением не оборудована;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.

Основные недостатки:

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2017 году не проводилась (номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку).

Основные результаты приемки и предписания
нет

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.

В организации установлены пожарные сигнализации «Гранит 3», «Стрелец», обеспечивающие извещение о пожаре следующим образом: «Гранит 3» извещает о пожаре сотрудников учреждения звуковым сигналом; «Стрелец» осуществляет радиопередачу извещения о пожаре в пожарную часть Центрального района (тип (вид) пожарной сигнализации), обеспечивающая _____ (описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения).

Пожарная сигнализация исправна.

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы.

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании акта N 14 от "16" 06

2016 года, выданного ВДПО - соответствует нормам

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе приемки не выявлены нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены. Отопление помещений и объектов организации осуществляется ООО «Теплоцентраль» (указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное), состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена 18.05.2017 (дата и N документа, подтверждающего проведение опрессовки).

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет естественной вентиляции.
Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.

16. Газоснабжение образовательной организации: нет.

17. Канализация централизованная.

II. Заключение комиссии

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Центр «Истоки» Волгограда» к новому 2017-2018 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

Нарушения не выявлены.

Рекомендации:

1.1 Рассмотреть вопрос об установке системы видеонаблюдения с записью на жесткий диск не менее 30 суток.

1.2 Рассмотреть вопрос о выставлении поста квалифицированной физической охраны.

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г.

разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель

комиссии: _____

(роспись)

(инициалы, фамилия)


Секретарь

комиссии: _____

(роспись)


(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:




(роспись)

Мешкина А.А.
(инициалы, фамилия)




(роспись)

(инициалы, фамилия)




(роспись)

Иванова О.Е.
(инициалы, фамилия)



(роспись)

Навасова О.Ф.
(инициалы, фамилия)



(роспись)

Кушкова А.А.
(инициалы, фамилия)



(роспись)

М.И. Ревун
(инициалы, фамилия)



(роспись)

М.С. Юсупов
(инициалы, фамилия)



(роспись)

А.В. Павлов
(инициалы, фамилия)




(роспись)

Брызгалки В.А.
(инициалы, фамилия)



(роспись)

Курелав Е.М.
(инициалы, фамилия)


Стручков А.В.

